

VERBALE DEL 19/06/2017

RIUNIONE DEL CONSIGLIO DEL 19 giugno 2017, ore 15.00

PRESENTI: E. INGENITO, R. RESTANI, S. DI MARCOBERARDINO, F. SAPPIA, F. BOERI, G. ROLANDO, M. SAVINI

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbali seduta precedente di insediamento;
2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti
3. Audizione del dirigente dell'ufficio provinciale in merito alle autorizzazioni sismiche;
4. discussione delle proposte di intervento in merito al punto precedente;
5. Attribuzioni deleghe del presidente ai consiglieri;
6. Corsi e incontri;
7. Varie ed eventuali

* * *

alle ore 15.000 il consiglio inizia la discussione sulla problematica sismica in vista dell'incontro del punto 2, i consiglieri espongono le varie problematiche e le varie soluzioni proponibili addivenendo a quanto successivamente indicato

1. Approvazione verbali seduta precedente di insediamento;

Il verbale del 13 MAGGIO 2016, redatto in bozza, messo a disposizione dei Consiglieri, viene letto, discusso, modificato come da indicazioni del Consiglio e approvato all'unanimità divenendo definitivo.

2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti;

Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dall'albo degli Ingegneri della Provincia di Imperia, presentata dall'ing. GALLO MARCO, iscrizione n° A609, esaminata la documentazione prodotta e la cartella personale, delibera di procedere alla cancellazione dall'albo dell'ing. GALLO MARCO a partire dalla data odierna, quale atto dovuto, con conseguenti comunicazioni di rito.

3. Audizione del dirigente dell'ufficio provinciale in merito alle autorizzazioni sismiche

Il consiglio ringrazia il Dirigente Ing. Mauro Balestra e l'arch. Daniela Sermenghi funzionario per la loro disponibilità all'incontro e alla loro presenza in consiglio per discutere delle proposte atte alla soluzione della problematica sismica

il dirigente Balestra informa che sono al mese di dicembre nell'analisi delle pratiche, sono in corso 140 pregresse e 120 richieste in attesa di integrazione per un totale di 260 pratiche circa , la parte geologica è esaminata da geologo da regione integrato da geologo del Comune di Sanremo, l'ordinario è esaminato dai due impiegati per conto della regione che verranno prorogati altri ulteriori.

In linea di principio la provincia avrebbe necessità per le pratiche pregresse e chiede la reintroduzione del vecchio protocollo.

Il presidente in accordo con il consiglio espone le perplessità del vecchio protocollo di intesa. Secondo il dirigente gli impiegati sono sufficienti a sbrigare le pratiche che arriverebbero mensilmente quindi a gestire l'ordinario.

Si discute sulle modalità di formazione delle nuove commissioni, sulle tempistiche di redazione dell'autorizzazione, sulle modalità operative delle commissioni.

La problematica si fossilizza sulla definizione di tempistiche certe e altro Il dirigente lascia il consiglio alle ore 18.15.

4. discussione delle proposte di intervento in merito al punto precedente

Dopo contatto telefonico con la segreteria del presidente Provinciale il consiglio ha concordato appuntamento per il giorno 26/06/2017 alle ore 12 per discutere della problematica, delegando il presidente, Ing. Sappia, Ing. Rolando, Ing Savini.

5. Attribuzioni deleghe del presidente ai consiglieri

ANTINCENDIO	DI MARCOBERARDINO - SAVINI
SICUREZZA	DI MARCOBERARDINO - SAPPIA
URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA	DI MARCOBERARDINO
SISMICA/STRUTTURE	SAPPIA
DEONTOLOGIA	BOERI -RAMELLA
NETWORK GIOVANI	RAMELLA
RAPPORTI CONSIGLIO DISCIPLINA	RESTANI
DIFESA SUOLO	ROSSI
IDRAULICA	ROSSI
AMBIENTE	ROSSI
FORMAZIONE OBBLIGATORIA	al momento non ritenuto necessario
3 SETTORE INFORMAZIONE	BOERI
IMPIANTI APE	BOERI
PREZZIARIO	SAPPIA
OMI agenzia territorio	SAVINI

ASSICURAZIONE PROFESSIONALE	al momento non ritenuto necessario
PROTEZIONE CIVILE/IPE	RESTANI
DIPENDENTI	RESTANI
ADDETTO STAMPA	RAMELLA- BOERI
RSPP	ROSSI
FEDERAZIONE	RESTANI ROLANDO
TARATURA PARCELLE	ROLANDO - BORRO
BOLLETTINO	RAMELLA- BOERI
ANAC	ROSSI
BANDI IRREGOLARI/RAPPORTI CON LA P.A.	RESTANI
GESTIONE PIATTAFORME SOCIAL	
ORGANIZZAZIONE EVENTI SOCIALI	RAMELLA- BOERI
ACUSTICA	SAVINI
LL.PP.	SAVINI
COMPETENZE PROFESSIONALI	RESTANI
RAPPORTI CNI	ROLANDO

6. Corsi e incontri

Il consigliere restani comunica che il corso programmato per luglio verrà programmato per ottobre.

SEMINARI PALAFIORI

Il consiglio prende atto di quanto concordato per le vie brevi, causa rispetto delle tempistiche previste dal CNI in merito all'organizzazione dei 5 seminari in programmazione presso il palafiori nel giugno 2017 di cui alle comunicazioni del 31/05/17 il consiglio approva e delibera conseguentemente Delibera N° , il consiglio nomina il consigliere di Marcoberardino quale RS

SEMINARIO VOLTECO

in merito al corso della volteco, già deliberato in consiglio precedenti, RS Ing Di Marcoberardino, il consiglio delibera di accettare indennizzo proposto dalla ditta per l'uso della sala e spese di segreteria per un importo forfettario di € 250.

7. Varie ed eventuali

All'interno del presente ordine del giorno vengono esaminati i seguenti punti :

- consiglio di disciplina: il consiglio demanda al delegato Vice Presidente Ing Restani di predisporre istanza di candidatura da proporre agli iscritti ai sensi di legge

-pagamenti: preso atto che gli impegni di spesa sono relativi a somme già stanziata a bilancio, informato il consiglio, sentito il tesoriere, il Presidente approva

- lettera CNI: il consiglio incarica la segretaria di fare lettere di richiesta delucidazioni in merito all'iscrizione della società di ingegneria e sottoporla al delegato CNI

Alle ore 19.30 non essendovi null'altro da deliberare la seduta viene sciolta
Letto, approvato, sottoscritto

Il Segretario
(Dott. Ing. Fabio SAPPRIA)



Il Presidente
(Dott. Ing. Enrico INGENITO)



VERBALE DEL 07/07/2017

RIUNIONE DEL CONSIGLIO DEL 07 giugno 2017, ore 17.30

PRESENTI: E. INGENITO, R. RESTANI, S. DI MARCOBERARDINO, S. ROSSI, F. BOERI, G. ROLANDO, M. SAVINI, M. RAMELLA

ORDINE DEL GIORNO

1. **Autorizzazioni sismiche: confronto con Consiglio Ordine Architetti;**
2. **Situazione morosi quote annuali;**
3. **Relazione del Presidente sul Congresso;**
4. **Attribuzione delle procure al Presidente ed al Tesoriere per l'operatività sui cc bancari;**
5. **Varie ed eventuali del presidente ai consiglieri.**

* * *

1. **Autorizzazioni sismiche: confronto con Consiglio Ordine Architetti**

alle ore 17.30 il consiglio inizia la discussione sulla problematica sismica in vista dell'incontro con gli architetti, i consiglieri espongono le varie possibilità per affrontare la questione alla luce dei precedenti incontri e contatti con l'amministrazione e gli uffici provinciali; si concorda in modo unanime di proporre due tipi di azioni: una a lungo termine, che vede l'apertura di un tavolo tecnico che porti alla scrittura di linee guida e procedure per la trattazione delle pratiche; una a breve termine, che però sarà definita in seguito all'esito dell'incontro con il Prefetto, che potrebbe prevedere la costituzione di nuove commissioni per un periodo di tempo determinato e con le condizioni dettate dagli ordini professionali interessati.

Alle ore 18 inizia l'incontro con la delegazione dell'Ordine degli Architetti, costituita da: P. MURATORIO, G. MODENA, A. BORRO, G. PANEBIANCO (presidente)

Dunque viene introdotto l'argomento sottolineando le richieste di:

- Rotazione obbligatoria dei membri delle commissioni;
- Interazione con i professionisti estensori delle pratiche di volta in volta esaminate;
- Esclusione dalle pratiche esaminate dalle commissioni di quelle inerenti ad estrazioni e/o condoni.

Viene inoltre reso noto l'esito negativo dell'incontro avuto con il responsabile dell'ufficio provinciale, Ing. Balestra. L'incontro non ha avuto l'esito sperato in quanto, a fronte della richiesta di rinnovo delle commissioni da parte del Dirigente, non sono state accettate le tre richieste del Consiglio dell'Ordine sopra menzionate. Il Consiglio dell'Ordine, non ritenendo sussistenti le necessarie condizioni di

trasparenza ha deciso di non rinnovare la disponibilità delle commissioni e di chiedere un incontro con il Prefetto per concludere i doverosi passaggi istituzionali. In conclusione e di comune accordo si condivide il fatto che sia fondamentale mostrare una forte unione e collaborazione tra i due ordini professionali, in modo da creare un fronte unito e forte.

Al termine del discorso prende la parola il presidente dell'Ordine degli architetti, che dopo aver sottolineato l'impegno e l'intento di essere operativi e fare fronte comune, sottolinea la posizione degli architetti sulle commissioni, spiegando che i fatti dell'ultimo periodo e l'incapacità della provincia di strutturarsi siano elementi che hanno rafforzato la posizione di contrarietà alle commissioni, così come sono nate; per gli architetti prima di tutto è fondamentale regolamentare la procedura di istruttoria.

Si concorda quindi all'unanimità come sia fondamentale evitare soluzioni tampone e fornire alla Provincia e/o alla Regione gli strumenti e il supporto tecnico per potersi strutturare: sarà necessario redigere linee guida chiare e prevedere la riduzione degli interventi soggetti ad autorizzazione sismica preventiva; solo a quel punto con procedure e sistemi condivisi e pubblici si potranno inserire le commissioni per smaltire l'arretrato.

Quindi emerge in modo chiaro come le commissioni siano comunque da intendere come una soluzione temporanea e come ogni mese sia necessario redigere un report sul numero di pratiche trattate, di quale tipologia e con quale protocollo, in modo che le linee guida e le nuove procedure conferiscano una totale trasparenza al processo; inoltre nel report sarà necessario richiedere anche il rilascio degli atti da parte del dirigente, diversamente si rischia che le commissioni lavorino e gli atti non vengano pubblicati.

In conclusione si decide di aprire un tavolo di lavoro congiunto per preparare le proposte di linee guida e best practices, in vista dell'incontro con il prefetto: il primo incontro viene fissato per mercoledì 12 luglio alle 16 presso la sede dell'Ordine degli Architetti.

2. Situazione morosi quote annuali;

Il consigliere Restani spiega come l'Ordine di Vicenza sia riuscito a risolvere in gran parte la situazione dei morosi facendo scrivere la lettera di richiamo dall'avvocato dell'ordine e non dalla segreteria; dopo una breve discussione si decide di intraprendere questa strada e di fissare un incontro con l'avvocato consulente dell'Ordine dott.ssa Abbagnano.

3. Relazione del Presidente sul Congresso;

Il Presidente relaziona sul congresso, che ritiene essere stato anomalo perché di fatto erano quasi tutti consiglieri uscenti.

Afferma inoltre che i rapporti con l'ordine di Savona, precedentemente compromessi,

sembrano essere recuperabili, mentre l'Ordine di La Spezia sembra avere diversi problemi; il lavoro da fare in federazione sarà tanto, ma l'intento sembra essere comune a tutti gli ordini della Liguria.

Concludendo l'Ordine ha preso contatti con la federazione della Lombardia e con il presidente della Fondazione Inarcassa: da questi contatti potranno nascere progetti e /o collaborazioni.

4. Attribuzione delle procure al Presidente ed al Tesoriere per l'operatività sui cc bancari

Il Consiglio delibera di delegare il Presidente l'ing. Enrico Ingenito e il tesoriere l'ing. Simone Di Marcoberardino ad eseguire qualsiasi operazione bancaria, sia di ordinaria che di straordinaria amministrazione, con firma disgiunta, sul c/c 120053 presso la Deutsche Bank. Si autorizza, altresì, il Presidente Ing. Enrico Ingenito a nominare suoi delegati.

5. Varie ed eventuali

All'interno del presente ordine del giorno vengono esaminati i seguenti punti :

- Liquidazione fattura ing. Marta Ardisson: il consiglio approva il pagamento della fattura dell'ing. Ardisson per il supporto tecnico alla segreteria in materia di formazione.
- Richiesta di presidente di collegio arbitrale: dopo una discussione condivisa si stabilisce che la figura deve essere un ingegnere con un profilo di esperienza, ma vista la situazione descritta si decide di approfondire e rimandare la decisione.
- Nomina terna di collaudatori: si rimanda l'estrazione e si decide di ricordare tramite mail a tutti i colleghi interessati di richiedere ufficialmente di essere aggiunti all'elenco collaudatori.
- Lettera di richiesta di ingegneri nel settore ambientale da parte dell'Amministrazione Provinciale di Imperia: si applica il regolamento, inviando una manifestazione di interesse. Il vicepresidente ing. Riccardo Restani predisporrà la nota da inviare all'Amministrazione Provinciale.
- Quesito sulle competenze degli ingegneri B in merito alla progettazione di opere pubbliche e opere soggette ad autorizzazione sismica preventiva: la situazione è complessa e si decide di approfondire, valutando la posizione del CNI in merito prima di rispondere
- Consiglio di disciplina: il numero di candidature ad oggi pervenute non è sufficiente; si decide, qualora al termine del 13 luglio non fosse pervenuto un numero di candidature sufficienti, di individuare e successivamente contattare colleghi che abbiano maturato una pregressa esperienza ordinistica e che rispondano a profili di adeguata esperienza professionale,

**Alle ore 20.50 non essendovi null'altro da deliberare la seduta viene sciolta.
Letto, approvato, sottoscritto**

Il Segretario

(Dott. Ing. Maria RAMELLA)



Il Presidente

(Dott. Ing. Enrico INGENITO)



VERBALE DEL 03/08/2017

RIUNIONE DEL CONSIGLIO DEL 03 agosto 2017, ore 17.30

PRESENTI: E. INGENITO, R. RESTANI, S. DI MARCOBERARDINO, F. SAPPIA, F. BOERI, G. ROLANDO, M. SAVINI, S.ROSSI, M.RAMELLA

ORDINE DEL GIORNO

1. **Approvazione verbali sedute precedenti;**
2. **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esoneri;**
3. **Sismica: nuova classificazione, eventuale richiesta parere legale;**
4. **Elenco ex 818: sospensione iscritti privi di crediti necessari;**
5. **Corsi e incontri;**
6. **Consiglio di Disciplina: analisi candidature;**
7. **Varie ed eventuali:**

* * *

1. **Approvazione verbali sedute precedenti;**

Il verbale del **13 giugno 2017**, redatto in bozza, messo a disposizione dei Consiglieri nel cloud dell'Ordine, viene letto, discusso ed approvato all'unanimità divenendo definitivo.

Il verbale del **19 giugno 2017**, redatto in bozza, messo a disposizione dei Consiglieri nel cloud dell'Ordine, viene letto, discusso, ed approvato all'unanimità divenendo definitivo.

Il verbale del **07 luglio 2017**, redatto in bozza, messo a disposizione dei Consiglieri nel cloud dell'Ordine, viene letto, discusso, ed approvato all'unanimità divenendo definitivo.

Il consiglio trasmette i verbali alla segreteria per la relativa archiviazione e pubblicazione sul sito.

2. **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esoneri;**

Il Consiglio, vista la domanda di Esonero dall'obbligo di aggiornamento della competenza professionale inviata regolarmente a codesto consiglio in data dall'ing. Vanessa Grisolia iscritta all'albo degli Ingegneri della Provincia di Imperia, al numero n° A843, esaminata la documentazione prodotta e la cartella personale, il consiglio delibera di procedere all'esonero dell'aggiornamento della competenza professionale per il periodo di 12 mesi per maternità a partire dalla data 01/07/2017, quale atto dovuto, con conseguenti comunicazioni di rito.

3. **Sismica: nuova classificazione, eventuale richiesta parere legale;**

Il presidente e il delegato espongono le problematiche degli ultimi giorni in merito alle comunicazioni del 104 380/01 e alla problematica non ben chiara in merito al termine dei 30 gg della Provincia per rispondere ed autorizzare. Vengono trattati gli argomenti relativi: alla redazione della check list per il controllo delle pratiche con

opportuna premessa sulla prestazionalità delle norme, affidata al consigliere Sappia; all'integrazione del documento DGR 804/16 in merito agli interventi minori, interventi da aggiungere sui sottotetti con limite sullo spostamento della massa e chiusura porticati affidate al consigliere Di Marcoberardino e Savini. Discussione prevista per il prossimo consiglio di settembre. Tali documenti saranno poi sottoposti alla Regione Si discute del parere legale per informare gli iscritti sulle opportunità da intraprendere nel caso in cui la provincia non rispetti il termine dei 30 gg dalla comunicazione di cui all'art 104, il presidente prese opportuni contatti con eventuali legali, informerà il consiglio, rinviando a successiva seduta.

4. Elenco ex 818: sospensione iscritti privi di crediti necessari;

Interviene il consigliere delegato Di Marcoberardino che informa il consiglio sulle disposizioni di legge in merito agli iscritti inseriti negli appositi elenchi della ex 818, come peraltro previsto anche dal CNL con la circolare n°93 del 12 luglio 2017, sia in merito a chi non ha svolto le 40 ore obbligatorie di aggiornamento in scadenza per il quinquennio a termine in agosto 2016, sia in merito a chi non risulta più essere iscritto a questo ordine provinciale. Il consiglio dopo l'esposizione del delegato, delibera di **SOSPENDERE** dall'albo ex 818 gli iscritti non in regola con l'aggiornamento e di cancellare i nominativi non più iscritti all'ordine provinciale. I soggetti interessati sono stati avvisati via pec in data 21/07/2017 informati con la medesima sulle modalità per poter essere in futuro reintegrati nel suddetto elenco.

5. Corsi e incontri

- a. Il consigliere Di Marcoberardino informa il consiglio della necessità di predisporre i corsi per aggiornamento professionale relativamente al mantenimento dell'iscrizione negli elenchi di cui alla ex 818, il consiglio approva, salvo quantificazione economica e nomina RS Ing. Di Marcoberardino
- b. Il consigliere Ing. Rossi comunica che intenzionata ad organizzare un corso su trattamento acque di prima pioggia e disposizione del Dlgs 152 per ottobre 2017 il consiglio approva, salvo quantificazione economica e nomina RS Ing. S. Rossi
- c. Ing. Ramella informa il consiglio sulla proposta pervenuta su corsi online, il consiglio pervenute per la formazione online,
- d. Ing R.Restani espone la possibilità di realizzare un seminario con URETEK, per il giorno 15/9/2017, il consiglio approva, salvo quantificazione economica e nomina RS Ing. R.Restani
- e. Ing Restani comunica l'intenzione del collega Ing Collu di organizzare due incontri di 4 ore con argomento "stabilizzazione dei versanti" in date da definirsi, ma previsto per ottobre 2017. il consiglio approva, salvo quantificazione economica e nomina RS Ing. M.Ramella

- f. Il consigliere Ing. F. Boeri propone corso sul 3° settore corso sulle app, apple ed android, il consiglio approva, salvo quantificazione economica e nomina RS Ing. F.Boeri

6. Consiglio di Disciplina: analisi candidature;

Il consiglio, analizzati i Curriculum pervenuti in numero sufficiente alla comunicazione richiesta da Presidente del Tribunale, delibera di trasmettere i nominativi 18 pervenuti (15 iscritti alla sez. A, n° 2 iscritti alla B e un avvocato all'ordine degli avvocati di Imperia) e dà mandato alla segreteria per la comunicazione di rito. Si allega alla presente i file "Elenco candidature consiglio disciplina"

7. Varie ed eventuali

Attribuzioni deleghe del presidente ai consiglieri

- Il Presidente, informato il consiglio della necessità di nominare un delegato per le attività della formazione al fine mantenere i rapporti con gli iscritti e l'incaricata, delega il consigliere Ing. M.Ramella
- Il Presidente, informato il consiglio della necessità di nominare un delegato per il mantenimento dei rapporti con il Tribunale e gli iscritti che svolgono attività di CTU delega il consigliere Ing.R.Restani
- Il Presidente, informato il consiglio della necessità di nominare un delegato per il mantenimento dei rapporti con CEI e UNI, relativamente alle convenzione conseguente informazione verso gli iscritti delega il consigliere Ing. F. Boeri

Si riporta elenco deleghe attribuite, in grassetto le nuove attribuzioni

ANTINCENDIO	DI MARCOBERARDINO - SAVINI
SICUREZZA	DI MARCOBERARDINO - SAPPIA
URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA	DI MARCOBERARDINO
SISMICA/STRUTTURE	SAPPIA
DEONTOLOGIA	BOERI -RAMELLA
NETWORK GIOVANI	RAMELLA
RAPPORTI CONSIGLIO DISCIPLINA	RESTANI
DIFESA SUOLO	ROSSI
IDRAULICA	ROSSI
AMBIENTE	ROSSI
FORMAZIONE OBBLIGATORIA	RAMELLA
3 SETTORE INFORMAZIONE	BOERI
IMPIANTI APE	BOERI

PREZZIARIO	SAPPIA
OMI agenzia territorio	SAVINI
PROTEZIONE CIVILE IPE	RESTANI
DIPENDENTI	RESTANI
ADDETTO STAMPA	RAMELLA- BOERI
RSPP	ROSSI
FEDERAZIONE	RESTANI ROLANDO
TARATURA PARCELLE	ROLANDO - BORRO
BOLLETTINO	RAMELLA- BOERI
ANAC	ROSSI
BANDI IRREGOLARI/RAPPORTI CON LA P.A.	RESTANI
GESTIONE PIATTAFORME SOCIAL	
ORGANIZZAZIONE EVENTI SOCIALI	RAMELLA- BOERI
ACUSTICA	SAVINI
LL.PP.	SAVINI
COMPETENZE PROFESSIONALI	RESTANI
RAPPORTI CNI	ROLANDO
RAPPORTI CON TRIBUNALE E CTU	SAVINI
RAPPORTI CEI- UNI CONVENZIONI	BOERI

Il segretario propone le seguenti date per la convocazione dei successivi consigli 5/9; 3/10; 31/10; 14/11; 12/12. Le date sono inserite in calendario e seguirà comunicazione ufficiale a conferma del singolo incontro.

-In merito alla numerazione delle delibere, dopo breve spiegazione del segretario si decide che la delibera assume la stessa numerazione dell'ordine del giorno in cui è stata trattata con eventuale sotto punto, la data di delibera si intende la medesima del consiglio (esempio delibera consiglio del 03/08/2017 n° P4

-Si discute in merito ai morosi, su come affrontano il problema altri ordini; dopo discussione si decide di convocare Avv. Abbagnano per eventuale convenzione/proposta per la procedura di recupero crediti.

-Il Consigliere Ramella chiede autorizzazione per inviare agli iscritti informativa relativamente alla pagina facebook, il consiglio approva

ALLEGATO: n° 1 "Elenco candidature consiglio disciplina"

ALLEGATO: n° 2 "Esonero Ing. V. Grisolia

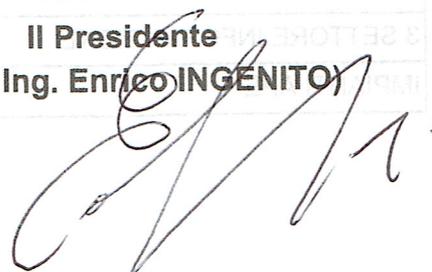
Alle ore 20.30 non essendovi null'altro da deliberare la seduta viene sciolta

Letto, approvato, sottoscritto

Il Segretario
(Dott. Ing. Fabio SAPPIA)




Il Presidente
(Dott. Ing. Enrico INGENITO)





ELENCO CANDIDATI CONSIGLIO DISCIPLINA.

Il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Imperia nella seduta del 03/08/2017 esaminati i curricula pervenuti, ha deliberato di inviare i seguenti nominativi al Presidente del Tribunale di Imperia :

- | | |
|---------------------------------|-------------------------|
| • ABBAGNANO Stefania (Avvocato) | prot. 1037 del 23/06/17 |
| • ENRICO Giuseppe | prot. 1038 del 23/06/17 |
| • SICCARDI Luca | prot.1047 del 28/06/17 |
| • TORELLO Robert | prot.1068 del 29/06/17 |
| • NEGRO Claudio | prot. 1074 del 06/07/17 |
| • TERRANOVA Salvatore | prot.1079 del 07/07/17 |
| • CERVONI Giuseppe | prot 1093 del 10/07/17 |
| • PAPONE Gian Claudio | prot.1097 del 10/07/17 |
| • MENDOLIA Paolo | prot.1099 del 11/07/17 |
| • TARANTINO Luca | prot.1101 del 12/07/17 |
| • RAVERA Fabio (iunior) | prot.1102 del 12/07/17 |
| • MARVALDI Marco | prot.1128 del 13/07/17 |
| • DE BENEDETTO Ivan | prot.1133 del 14/07/17 |
| • GRAMAGNA Fabio (iunior) | prot.1137 del 17/07/17 |
| • BIANCHI Fulvio | prot.1139 del 18/07/17 |
| • LIPARULO Luca | prot.1158 del 18/07/17 |
| • STELLA Simone | prot.1159 del 19/07/17 |
| • SANNA Elisa | prot.1169 del 21/07/17 |

Il Presidente dell'Ordine
(Ing. Enrico INGENITO)



VERBALE DEL 05/09/2017

RIUNIONE DEL CONSIGLIO DEL 05 settembre 2017, ore 17.30

PRESENTI: E. INGENITO, R. RESTANI, S. DI MARCOBERARDINO, F. SAPPIA, F. BOERI, G. ROLANDO, M. SAVINI, S.ROSSI, M.RAMELLA

ORDINE DEL GIORNO

1. **Approvazione verbali sedute precedenti;**
2. **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esoneri;**
3. **Delibera relativa alla nomina Consigliera Rossi Stefàna resp.ANAC;**
4. **Sismica: Esito incontro interprofessionale e consulenza legale, decisioni;**
5. **Regolamenti interni;**
6. **Corsi e incontri;**
7. **Varie ed eventuali:**

* * *

1. **Approvazione verbali sedute precedenti;**

Il verbale del 03 agosto 2017, redatto in bozza, messo a disposizione dei Consiglieri nel cloud dell'Ordine, viene letto, discusso, ed approvato all'unanimità divenendo definitivo.

Il consiglio trasmette i verbali alla segreteria per la relativa archiviazione e pubblicazione sul sito.

2. **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esoneri;**

Il Consiglio, vista la domanda di Esonero dall'obbligo di aggiornamento della competenza professionale inviata regolarmente a codesto consiglio in data 05/09/17 dall'ing. C.Gagliolo, iscritta all'albo degli Ingegneri della Provincia di Imperia al numero n°10B, esaminata la documentazione prodotta e la cartella personale, il consiglio delibera di procedere all'esonero dell'aggiornamento della competenza professionale per il periodo di 12 mesi per maternità a partire dalla data 09/08/2017, quale atto dovuto, con conseguenti comunicazioni di rito.

3. **Delibera relativa alla nomina Consigliera Rossi Stefàna resp. ANAC;**

Il Consiglio, preso atto della necessità di delibera specifica per la nomina del responsabile ANAC conferma il nominativo del consigliere Ing. Stefàna Rossi e allega alla presente la delibera specifica.

4. **Sismica: Esito incontro interprofessionale e consulenza legale, decisioni;**

Il presidente illustra al consiglio l'esito degli incontri interprofessionali con l'ordine degli architetti, dei geologi, con il collegio dei geometri in merito alla problematica sismica. Il delegato ing. Fabio Sappia alla sismica, illustra al consiglio i documenti redatti nel gruppo di lavoro inerenti all'adozione di un modello unico di denuncia delle pratiche, una proposta

di checklist per la verifica delle stesse e alcune modifiche della DGR 1184 e della DGR 1662 relative a interventi di limitata importanza statica e sopraelevazione.

Il presidente illustra l'esito dell'incontro avvenuto con l'avvocato Saguato, dello studio Gerbi-Massa di Genova, deliberato nello scorso consiglio per avere una consulenza legale sull'aspetto amministrativo della procedura di rilascio delle Autorizzazioni. Lo stesso legale si è reso disponibile per effettuare un incontro con i nostri iscritti dove relazionerà sulla procedura amministrativa. Verrà presentato un modello di lettera, da lui preparata, da inviare in Provincia decorsi 30 giorni dal deposito della pratica, qualora non venga attivato, da parte della Provincia stessa, il previsto 'Avvio del procedimento'. Il legale ha fornito un preventivo di € 600,00 e 15% di spese generali oltre oneri di legge. Il consiglio, informato il tesoriere che approva, delibera di accettare la proposta e, sentito l'avv. Saguato telefonicamente, l'incontro previsto viene fissato per il giorno **02/09/2017** alle ore **17.30** presso la sede dell'Ordine o altra sede disponibile (in funzione del numero dei partecipanti).

I presenti dopo ampia discussione viste le gravi implicazioni che susseguono ai ritardi nel rilascio delle autorizzazioni sismiche, ma anche per continuare ad essere propositivi nella soluzione del problema, decidono di inviare il lavoro svolto (allegato al presente verbale) congiuntamente agli altri ordini alla Regione ed alla Provincia di Imperia.

Per quanto riguarda l'ok alla trasmissione congiunta degli altri ordini/collegi, avendo avuto riscontro solo dai geometri nella persona del presidente del collegio, e non dagli ordini dei geologi e degli architetti, vista l'urgenza, si decide di trasmettere le proposte con lettera di accompagnamento e di provvedere a trasmettere comunicato stampa agli organi di comunicazione; si affida all'Ing. Ramella la preparazione del comunicato stampa da inviarsi il giorno prima ai giornali cartacei e il giorno dopo per gli online.

5. Regolamenti interni;

Il consigliere Ing. Rossi propone una bozza del regolamento interno di consiglio in aggiunta ai precedenti; il regolamento viene messo a disposizione in cartella cloud-condivisa. Il consiglio prende atto e rinvia ad esame in successiva seduta per eventuali correzioni.

6. Corsi e incontri;

Il consigliere Ramella informa il consiglio della necessità di predisporre i corsi per il primo trimestre 2018 per non trovarsi in difficoltà nel prossimo anno, oltre a comunicare la richiesta di corsi specifici da parte degli iscritti.

Il consigliere Ing. Sappia risponde in merito alla richiesta sul seminario sisma bonus: è già stato fatto un piccolo seminario in maggio 2017 sul sisma bonus e si voleva accorpare un nuovo corso/seminario con la ditta AMV per inserire anche le novità delle NTC 2017 in pubblicazione. Il consigliere aggiornerà il consiglio prossimamente.

Il consigliere Di Marcoberardino espone le problematiche per l'organizzazione del corso antincendio evidenziando le difficoltà riscontrate per gli impegni fuori sede dei funzionari

VVF. L'intenzione rimane quella organizzare il corso entro la fine dell'anno. Il consigliere aggiornerà il consiglio prossimamente.

Il consigliere Ing. Ramella propone un seminario/corso su assicurazione professionale della durata di 3 ore attribuzione 3 cfp R.E. Ing, Marta Ardissonne per il 24 novembre, costi 20 € a iscritto, sentito il tesoriere il consiglio approva e delibera il corso

7. Varie ed eventuali

L'ordine ha ricevuto comunicazione della convocazione dell'assemblea ordinaria del condominio quale proprietario dell'immobile appartenente allo stesso. Il Presidente sentiti i consiglieri ritiene di delegare all'ing Russo, condomino nello stesso edificio e nostro iscritto, a partecipare all'assemblea come ormai è consuetudine, salvo che all'ordine del giorno non si presenti specifica pratica o problematica inerente l'alloggio/ufficio dell'Ordine. I consiglieri approvano. Tale delega ha valenza per l'intera durata del consiglio in carica salvo specifica modifica.

Altre discussioni hanno riguardato:

- il consiglio prende atto della conclusione del procedimento disciplinare dell'Ing. Lucarelli;
- Il consiglio in merito alla comunicazione pervenuta dal Comune di Sanremo trasmette, come da normativa, la pratica al consiglio di disciplina non avendo la competenza per esaminare la documentazione;
- richiesta pagamento quota IPE: il consigliere Ing. Restani informa il consiglio su IPE, funzione e costi. Il consiglio, dopo la discussione, ritiene opportuno rimandare ogni decisione in merito dopo l'incontro con la federazione Liguria in riferimento all'opportunità di avere una sezione IPE a Imperia in conseguenza della mancanza di soggetti agibilitatori che devono frequentare obbligatoriamente corso specifico in fase di organizzazione, possibilmente, con la federazione regionale;
- in merito alla mail inviata da Iscritto Ing. Falciola relativamente alle competenze dell'ingegnere dell'informazione nuovo ordinamento, il consiglio prende atto delle osservazioni esposte dal consigliere Ing. Boeri e delega quest'ultimo a preparare una risposta puntuale all'iscritto con successivo eventuale approfondimento per redigere circolare;
- si discute della possibilità della presenza della segretaria dell'ordine alle sedute di consiglio. Si decide di chiedere alla Sig Loredana Veneziano la disponibilità a partecipare alla prima parte delle sedute per assolvere alle funzioni istituzionali (iscrizioni, cancellazioni esoneri) o su richiesta a seguito di occasione particolare.

ALLEGATO: n° 1 Delibera nomina del responsabile ANAC Ing. Stefàna Rossi

ALLEGATO: n° 2 Documentazione da trasmettere a Regione Liguria per sismica

ALLEGATO: n° 3 Delibera esonero Ing Gagliolo

ALLEGATO: n° 4 preventivo Avv. Saguato

ALLEGATO: n° 5 delega condominio

Alle ore 19.30 non essendovi null'altro da deliberare la seduta viene sciolta
Letto, approvato, sottoscritto

Il Segretario
(Dott. Ing. Fabio SAPPIA)



Il Presidente
(Dott. Ing. Enrico INGENITO)

- ALLEGATO n. 1 Delibera tecnica del responsabile ANAC Ing. Gianluigi Rossi
- ALLEGATO n. 2 Documentazione da trasmettere a Regione Liguria per autorizzazione
- ALLEGATO n. 3 Delibera tecnica Ing. Giulio
- ALLEGATO n. 4 Preved. Avv. Augusto
- ALLEGATO n. 5 Delibera condonata

VERBALE DEL 02/10/2017

RIUNIONE DEL CONSIGLIO DEL 02 Ottobre 2017, ore 15.00

PRESENTI: E. INGENITO, R. RESTANI, S. DI MARCOBERARDINO, F. SAPPIA, F. BOERI, G. ROLANDO, M. SAVINI, S.ROSSI, M.RAMELLA

ORDINE DEL GIORNO

1. **Approvazione verbali sedute precedenti;**
2. **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esoneri;**
3. **A.N.A.C.;**
4. **Regolamenti interni;**
5. **Commissione ex Taratura designazione membri;**
6. **Designazione membro Consulta Territoriale;**
7. **Corsi e incontri;**
8. **Varie ed eventuali:**

* * *

1. **Approvazione verbali sedute precedenti;**

Il verbale del 05 settembre 2017, redatto in bozza, messo a disposizione dei Consiglieri nel cloud dell'Ordine e trasmesso in versione aggiornata delle osservazioni, viene approvato all'unanimità divenendo definitivo. Il consiglio trasmette i verbali alla segreteria per la relativa archiviazione e pubblicazione sul sito.

2. **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esoneri;**

Il Consiglio, visto la recente scomparsa dell'Ing. Alfredo Borchì iscritto all'Ordine con il numero 264 il consiglio delibera la cancellazione, quale atto dovuto, con conseguenti comunicazioni di rito.

3. **A.N.A.C.;**

Il Consigliere Rossi illustra al consiglio l'esito del recente incontro effettuato online con il Cni, comunica che è necessario predisporre documentazione inerente l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato e modificare/aggiornare anche la sezione on line del nostro sito. Il consiglio, conseguentemente dà mandato di procedere all'aggiornamento della documentazione e di predisporre ed effettuare insieme al consigliere Boeri, l'aggiornamento delle informazioni sul sito Web Istituzionale..

4. **Regolamenti interni;**

Il consiglio ritiene di rimandare a sedute successive l'analisi del regolamento.

5. **Commissione ex Taratura designazione membri**

Il consiglio delibera l'aggiornamento della commissione ex taratura parcelle preso atto dei precedenti membri e delle relative disponibilità il consiglio nomina oltre al Presidente Ing.

Ingenito, i seguenti Ingg. iscritti membri della commissione: Ing. Rolando, Ing. Borro, Ing. Martini, Ing. Siccardi, Ing. Marvaldi.

6. Designazione membro Consulta Territoriale;

Vista la richiesta pervenuta in merito alla designazione dei delegati dell'Ordine per la consulta territoriale e visto gli uscenti Ing. Pino, titolare e Ing. Di Marcoberardino Supplente il presidente nomina nuovo membro titolare Ing. Di Marcoberardino, supplente Ing. Savini.

7. Corsi e incontri;

- 1) Il consigliere Ramella relaziona al consiglio in merito alla proposta formativa Federsicurezza trattasi di realizzazione sito e portale specifico FAD, vantaggi per ordina scelta più ampia, svantaggi costi. Il consiglio decide di non procedere
- 2) Il consigliere Ing. Sappia risponde in merito alla richiesta sul seminario sisma bonus: è possibile effettuare un seminario con la ditta Kerakoll sull'uso di nuove tecnologie strutturali l'11/12/2017, trattando anche di sisma bonus, in attesa del concordato seminario con la ditta AMV per inserire anche le novità delle NTC 2017 in pubblicazione per il 2018 unitamente a 1 ora con il ns commercialista per illustrare le procedure fiscali. Il consiglio delibera l'organizzazione del seminario con la ditta kerakoll per il giorno 11/12/2017 costo 20 € a partecipante, RS Ing Sappia
- 3) Il consigliere Ing. Sappia propone corso sicurezza pratico con Ing. Grandi da effettuarsi i primi mesi del 2018, possibilità di concordare con ditta Wolters Kluwer acquisto libro a tema, costi da definirsi
- 4) Il consigliere Ing. Ramella conferma corso già deliberato in merito al seminario per assicurazione in programma per 24/11 RS Ing. Ardissonne e quelli sulla geotecnica tenuti dall'ing Collu entrambi già deliberati nei consigli precedenti
- 5) Il consigliere Di Marcoberardino comunica in merito ai corsi antincendio che saranno previsti il 14-16/11 o il 21-23/11 secondo disponibilità VVFF, previo inoltre reperimento della sala, adatta alle necessità di contenere un congruo numero di partecipanti ed al fine di contenimento dei costi.

8. Varie ed eventuali

1. L'ordine ha ricevuto richiesta designazione di una terna per il collaudo di opere in cemento armato prt 1279/17 il consiglio analizzato l'elenco specifico delibera di comunicare i seguenti colleghi: Ing. Ausonio, Ing. Colangelo, Ing Terracciano.
2. Il consiglio di disciplina comunica l'esito della procedura avviata per i morosi del 2016, lo stesso ha provveduto a notificare agli interessati in data 22/09/2017 DYRMISHI Alban N° ISCRIZIONE **15B** e RIGARDO Christian N° ISCRIZIONE **717A**) ed in conseguenza alle disposizioni normative il consiglio prende atto della comunicazione ed attende i termini di legge per procedere alla sospensione nel prossimo consiglio
3. Incontro di federazione. Il consigliere Rolando relazione in merito al recente incontro di federazione. La seduta di federazione si è svolta con l'obiettivo di proseguire gli intenti con un nuovo statuto e regolamento, sulla base di quanto proposta anche dall'Ordine di Savona, in linea di massima le proposte sono: il

Bollettino passerà per l'intera gestione anche economica nelle mani dell'Ordine di Genova, pertanto non vi saranno più contributi per il bollettino, le spese di federazione saranno rimborsate direttamente da ciascun ordine salvo non occasioni particolari in cui Genova contribuirà per il 40 %. A breve saranno effettuate le comunicazioni ufficiali su cariche e nuovo statuto.

4. Assemblea presidenti: Il presidente Ing. Ingenito relaziona sul recente incontro avuto in occasione dell'assemblea dei presidenti, sul fatto che 80% sono nuovi presidenti con cambio generazionale, ottimo spunto per lavorare bene sulle problematiche della professione, sul WEF e sull'opportunità di partecipare vista la proposta del CNI di riunire in un'unica quota di iscrizione WEF e Congresso 2018, il Presidente propone di partecipare chiedendo chi dei consiglieri sia interessato. Il consiglio chiede al Tesoriere ed al Presidente di interpellare il commercialista per valutare in termini contabili la possibilità di anticipare la spesa
5. Il Presidente informa il consiglio sull'incontro avuto con il presidente del Tribunale di Imperia in merito all'elenco dei ctu all'interno del quale non tutti sono iscritti con specifica specializzazione a detto elenco Il Presidente palesa la richiesta del Dott Bracco di avere un elenco dei CTP suddiviso per categorie omogenee e propone di utilizzare la classificazione di certing per fare un nuovo elenco. Alcuni consiglieri espongono le loro perplessità sull'estensione della classificazione ancora procedura volontaria. Nell'attesa che il Tribunale fornisca l'elenco aggiornato dei CTP, il Presidente si farà carico di trasmettere ai Consiglieri l'elenco delle categorie, per la modalità e i termini di trasmissione del suddetto elenco si rimanda a seduta successiva
6. Il consigliere Restani informa della richiesta pervenuta dal CNI in merito ad un elenco di professionisti autorizzato ad espletare incarichi per la ricostruzione post sisma 2016 nel Centro Italia. In particolare, il Commissario straordinario ha richiesto al CNI di comunicare, per il tramite degli Ordini territoriali, la sussistenza o meno di provvedimenti disciplinari (sospensione o più gravi) a carico dei soggetti appartenenti all'elenco di cui sopra. Per quanto concerne il nostro Ordine, fa parte dell'elenco solamente la collega Alessandra Vincini. Vista l'assenza di provvedimenti disciplinari, a carico dell'iscritta, il Presidente Ing.Ingenito e il consiglio deliberano di comunicare quanto richiesto tramite la segreteria

Alle ore 17.30 non essendovi null'altro da deliberare la seduta viene sciolta
Letto, approvato, sottoscritto

Il Segretario
(Dott. Ing. Fabio SAPPIA)



Il Presidente
(Dott. Ing. Enrico INGENITO)



VERBALE DEL 31/10/2017

RIUNIONE DEL CONSIGLIO DEL 31 Ottobre 2017, ore 17.00

PRESENTI: E. INGENITO, R. RESTANI, S. DI MARCOBERARDINO, F. SAPPIA, F. BOERI, G. ROLANDO, M. SAVINI, S.ROSSI

ORDINE DEL GIORNO

1. **Approvazione verbali sedute precedenti;**
2. **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esoneri;**
3. **Aggiornamento situazione sismica - decisioni ed azioni in merito**
4. **Segnalazione Ordine Architetti;**
5. **Regolamenti interni;**
6. **Corsi e incontri;**
8. **Varie ed eventuali:**

* * *

1. **Approvazione verbali sedute precedenti;**

Il verbale del 02 ottobre 2017, redatto in bozza, messo a disposizione dei Consiglieri nel cloud dell'Ordine e trasmesso in versione aggiornata delle osservazioni via mail, viene approvato all'unanimità divenendo definitivo. Il consiglio trasmette i verbali alla segreteria per la relativa archiviazione e pubblicazione sul sito.

2. **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esoneri;**

Il consiglio, esaminata la comunicazione di rito trasmessa dal consiglio di disciplina in merito all'esito della procedura avviata per i morosi del 2016, con contestuale notifica agli iscritti interessati **DYRMISHI Alban** n° iscrizione **15B** e **RIGARDO Christian** n° iscrizione **717A**, verificata l'assenza di impugnazioni della deliberazione al CNI, tramite il consiglio di disciplina ai sensi dell'ex R.D.2537/1925 entro 30 giorni dalla avvenuta notifica avvenuta il 22/09/2017 il consiglio prende atto della regolarità della procedura e procede alla **SOSPENSIONE** degli iscritti: **DYRMISHI Alban** n° iscrizione **15B** e **RIGARDO Christian** n° iscrizione **717A** con conseguente mandato alla segreteria di effettuare le comunicazioni di rito.

3. **Aggiornamento situazione sismica - decisioni ed azioni in merito**

Si rende noto che numerosi iscritti, tramite il Presidente dell'Ordine ed il delegato alla sismica, hanno sollevato verbalmente più volte situazioni anomale in merito all'ordine di esame delle pratiche presentate al fine del rilascio dell'autorizzazione sismica, facendo espresso e chiaro riferimento a documenti pubblicati e visionabili direttamente sull'Albo Pretorio della Provincia di Imperia (<http://albopretorio.provincia.imperia.it/>).

Pertanto si è doverosamente proceduto ad analizzare i documenti pubblicati nel suddetto Albo, ed è emerso infatti che alcune pratiche presentate in data successiva ad altre, siano state esaminate e conseguentemente autorizzate dall'Ufficio preposto molto prima (con differenze in alcuni casi anche di mesi). Per quelle pratiche, presentate con

numero di protocollo antecedente, non era stata effettuata neanche l'istruttoria e la conseguente richiesta di integrazione. Dopo breve discussione, riscontrata in effetti la situazione segnalata dagli iscritti, il Consiglio ritiene opportuno richiedere all'amministrazione competente la verifica di detta situazione e i chiarimenti necessari circa i criteri di priorità adottati dall'Ufficio Cemento armato nell'esame delle pratiche. Presidente e delegato alla sismica prepareranno una lettera da trasmettere al Presidente della Provincia al fine di ottenere risposte in merito.

o o o o

Vengono inoltre esaminate ulteriori problematiche segnalate da un iscritto via mail (prt 1398) in merito alle responsabilità professionali del direttore dei lavori durante l'istruttoria della pratica. Capita infatti, in caso di controlli di legge o semplici esposti amministrativi, che il professionista incaricato della DL strutturale venga inserito automaticamente negli indagati nel caso in cui impresa e/o committente abbiano iniziato le opere strutturali in assenza di Autorizzazione sismica ed ad insaputa dei tecnici strutturisti.

Ulteriore aspetto discusso sono la ridondante richiesta di trasmissione della domanda con tutte le firme e i bolli amministrativi necessari per le integrazioni, situazione non riscontrabile in altre province.

Questi e altri aspetti potrebbero essere risolti con quanto già inviato al 6 di settembre 2017 a Regione e provincia in merito alle proposte per velocizzare l'istruttoria, ma al momento non se ne è avuto riscontro.

Il consiglio in attesa di una risposta da parte della Regione alla missiva del 06/09/17, invita il responsabile per la sismica di redigere ulteriore lettera da inviare alla provincia per esporre la situazione da inoltrarsi all'ufficio preposto nella persona del dirigente.

4. Segnalazione Ordine Architetti;

In data 19/10/2017 presso la segreteria dell'ordine protocollo **1390** è giunta segnalazione degli architetti in merito ad un incarico affidato dalla Provincia di Imperia ad un iscritto, con invito da parte del Presidente dell'Ordine degli architetti a verificare i requisiti dell'incaricato, nonché l'adeguatezza dell'esperienza professionale dello stesso per espletare l'incarico conferitogli anche in riferimento all'atto ANAC AG15/10 e sotto il profilo deontologico degli ingegneri. Il consiglio, preso atto della richiesta decide di convocare per il 14/11/2017, data del prossimo consiglio, l'iscritto per chiarimenti sull'incarico ricevuto in merito all'esperienza, rinviando al prossimo incontro eventuali azioni e relative comunicazioni all'Ordine degli architetti.

5. Regolamenti interni;

LE discussioni ai punti precedenti non hanno permesso la trattazione approfondimento di tale punto all'ordine del giorno, il consiglio rimanda al prossimo incontro

6. Corsi e incontri;

1. Il consigliere Rossi espone la proposta per l'organizzazione di un corso sulla gestione dei rifiuti nei cantieri da organizzarsi nel 2108 organizzare nel 2108. Vista

- la tematica particolare il consiglio incita il consigliere Rossi ad effettuare una manifestazione di interesse tra gli iscritti.
2. Il consigliere Restani ricorda al consiglio la necessità di effettuare il corso di deontologia per i nuovi iscritti. Il consiglio individua nel Consigliere Rolando in qualità di RS del corso e lo invita a predisporre un programma del corso della durata di 5 ore, coinvolgendo anche il ns delegato inarcassa e l'avvocato Abbagnano per gli aspetti legali. Il consiglio decide di rendere il corso gratuito per i neoiscritti per i quali il corso è obbligatorio che si svolgerà il 12/12/2017 presso la sede dell'ordine,

7. Varie ed eventuali

1. Il consigliere Restani informa il consiglio della nota del Cni in merito agli iscritti esercitanti la professione di docente universitario. A seguito delle richieste è necessario preparare una mail circolare tra gli iscritti che verrà predisposta dallo stesso consigliere ed inoltrata dalla segreteria.
2. Il consiglio fissa per il 14/12/17 un incontro natalizio con gli iscritti e relativo apericena che quest'anno si svolgerà presso il Ristorante I Cacciatori di Imperia
3. Il consiglio prende atto della comunicazione del Tribunale di Imperia con i nominativi per il rinnovo del consiglio di disciplina. L'elenco però indica 11 consiglieri effettivi e 6 riserve, la normativa prescrive la nomina di un numero di membri effettivi pari al numero di consiglieri del consiglio, pertanto ci sono ben 2 membri effettivi in più. Essendo di competenza del presidente del tribunale la nomina è necessario evidenziare l'errore e chiedere la rettifica delle nomine. Si invia alla segreteria per la comunicazione.
4. Il consiglio discute sulla richiesta del Dott Bracco (Presidente tribunale Imperia) di avere un elenco dei CTP suddiviso per categorie omogenee secondo la classificazione di certing, suddivisione volontaria secondo categorie. Viene incaricato il Consigliere Rossi di predisporre la tabella con l'elenco delle categorie e contestuale mail per la trasmissione al presidente del tribunale quale proposta per l'aggiornamento degli elenchi dei ctu
5. Il consigliere Sappia informa il consiglio, della presenza in biblioteca di alcune copie derivanti dall'organizzazione di corsi di formazione, propone di offrire a prezzo agevolato ai propri iscritti i seguenti volumi "T U sicurezza Guariniello" a € 30 e "Processo civile telematico" a 20€, tutto ciò al fine di offrire un servizio agevolato agli iscritti. Il Consiglio da mandato di predisporre mail e trasmettere agli iscritti.
6. Il consiglio dopo breve panoramica del Consigliere Rossi su problematica parcelle CTU in merito alle tempistiche di presentazione, incarica il consigliere delegato Ing Savini di predisporre mail per informare gli iscritti
7. Analizzata la richiesta dell'ing Michele CALCAGNO in merito all'iscrizione nell'elenco per la segnalazione delle terne ed analizzato il relativo Cv inviato via mail ai consiglieri il consiglio delibera di inserire il nominativo in tale elenco
8. La segreteria richiede autorizzazione al pagamento della parcella dello studio Gerbi-Massa relativa all'intervento dell'ing Saguato. Il consiglio vista la delibera

precedente e sentito il tesoriere approva il pagamento e delega la segreteria a procedere

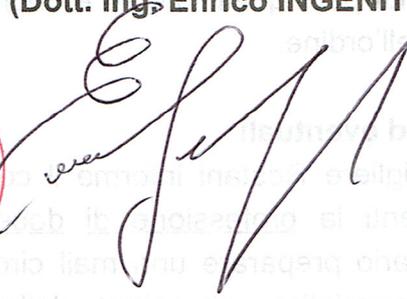
Alle ore 19.30 non essendovi null'altro da deliberare la seduta viene sciolta

Letto, approvato, sottoscritto

Il Segretario
(Dott. Ing. Fabio SAPPIA)



Il Presidente
(Dott. Ing. Enrico INGENITO)



VERBALE DEL 14/11/2017

RIUNIONE DEL CONSIGLIO DEL 14 Novembre 2017, ore 17.00

PRESENTI: E. INGENITO, R. RESTANI, S. DI MARCOBERARDINO, F. SAPPIA, F. BOERI, G. ROLANDO, M. SAVINI, S.ROSSI, M. RAMELLA

ORDINE DEL GIORNO

1. **Approvazione verbali sedute precedenti;**
2. **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esoneri;**
3. **Sismica: audizione Ing. Alberti, segn.architetti, accesso civico;**
4. **Relazione del tesoriere su situazione di bilancio**
5. **Corsi e incontri;**
6. **Anticorruzione e trasparenza**
7. **Varie ed eventuali:**

* * *

1. **Approvazione verbali sedute precedenti;**

Il verbale del 31 ottobre 2017, redatto in bozza, messo a disposizione dei Consiglieri nel cloud dell'Ordine e trasmesso in versione aggiornata delle osservazioni via mail, viene approvato all'unanimità divenendo definitivo. Il consiglio trasmette i verbali alla segreteria per la relativa archiviazione e pubblicazione sul sito.

2. **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esoneri;**

Il consiglio, esaminata la richiesta di trasferimento da parte dell'Ing. **Lara GERBI**, già iscritta per la prima volta all'Ordine degli Ingegneri di Torino in data 30/07/2013, laureata in Ingegneria biomedica presso l'Università degli Studi di Torino il 09/10/2007 con esame di Stato nella 2 sessione 2010, a seguito di richiesta di trasferimento, iscrive Ing. Lara GERBI nata a Torino (TO) il 26/09/1985 e residente a Imperia (IM) in Via Garessio 109. C.F GRBLRA85P66L219H nell'Ordine degli Ingegneri di Imperia nella Sez. **A settore b**, del proprio Albo professionale con il n° 917 A. Si invia alla segreteria per effettuare le comunicazioni di rito

Il Consiglio, vista la domanda di Esonero dall'obbligo di aggiornamento della competenza professionale inviata regolarmente a questo consiglio dall'ing. **Elisiana BEDIN** iscritta all'albo degli Ingegneri della Provincia di Imperia, al numero n° **750A**, esaminata la documentazione prodotta e la cartella personale, il consiglio delibera di procedere all'esonero dell'aggiornamento della competenza professionale per **MATERNITA'** a partire dalla data 28/10/2017 per 10 mesi fino al 28/08/2017, quale atto dovuto, con conseguenti comunicazioni di rito.

3. Sismica: audizione Ing. Alberti, segn.architetti, accesso civico;

L'accesso civico viene trattato al punto 6

Alle ore 18 si presenta l'ing. Alberti su convocazione del consiglio, a seguito della segnalazione pervenuta dal Presidente dell'Ordine degli Architetti in merito all'incarico affidatogli dalla Provincia di Imperia e relativo "alla valutazione delle criticità strutturali su alcuni ponti ed altre opere d'arte della rete stradale provinciale con redazione di scheda tecnica...". Il presidente illustra le problematiche professionali che potrebbero desumersi dal solo esame descrittivo dell'incarico e chiede delucidazioni. L'iscritto risponde alle domande effettuate specificando le effettive richieste indicate nel disciplinare di incarico che riguarda, nello specifico, la redazione di schede qualitative dello stato manutentivo delle opere d'arte delle strade provinciali.

Esaminata la determinazione dirigenziale della Provincia e sentito il collega Alberti questo consiglio, per quanto di competenza, non si riscontra la sussistenza di motivi ostativi all'assunzione dell'incarico de quo da parte dell'iscritto

Il consiglio delibera che il Presidente Ing.Ingenito risponderà direttamente al Presidente dell'Ordine degli Architetti, comunicando quanto sopra.

4. Relazione del tesoriere su situazione di bilancio

Il tesoriere illustra brevemente la situazione del bilancio a comunica: la necessità di effettuare una variazione di bilancio a seguito delle recenti decisioni in merito alla partecipazione della nostra delegazione WEF di Roma; il Tesoriere illustra inoltre la situazione delle entrate del capitolo formazione e la situazione dei morosi nel pagamento della quota associativa. Dopo breve discussione il consiglio ritiene fondata la necessità di un assestamento di bilancio da effettuarsi entro fine mese. Si concorda la data del prossimo consiglio fissata per il 24/11/2017, in maniera da consentire a Tesoriere e Segreteria di reperire documentazione fiscale maggiormente aggiornata, al fine di valutare la variazione di bilancio e deliberare in merito.

Si decide inoltre di inviare una PEC di sollecito a tutti i morosi, evidenziando le sanzioni monetarie aggiuntive per il pagamento in ritardo, sollecitando anche chi ha pagato la quota oltre il termine stabilito non versando la sanzione come stabilito dal regolamento dell'Ordine, ammonendoli in merito al dovuto deferimento al CD.

5. Corsi e incontri;

Il consigliere Ramella informa il consiglio della necessità di predisporre i corsi per il primo trimestre 2018 per non trovarsi in difficoltà nel prossimo anno.

Il consigliere Sappia aggiorna in merito alla sicurezza, ma purtroppo nulla ancora di definitivo su costi e date, gli argomenti probabilmente saranno suddivisi in due giornate da 8 ore ripetute con i seguenti argomenti: principali carenze dei cantieri, sanzioni più frequenti, valutazione dei POS, uso dispositivi di 3 categoria, analisi strumentazione software in ausilio al CSE

6. Anticorruzione e trasparenza

Si prende atto che è giunta all'Ordine in data 03/11/17 richiesta di accesso civico generalizzato da parte dell'ing. Mauro Balestra, iscritto all'Ordine, e dirigente del settore antisismica della provincia di Imperia. Al fine di rispondere ai sensi di legge il Presidente e Segretario ritengono opportuno chiedere consulenza all'avv. Abbagnano, al fine di rispondere correttamente alla richiesta ai sensi di legge. Non appena il legale avrà comunicato la procedura corretta, sarà dato mandato alla segreteria di inviare risposta all'iscritto mediante pec nei termini di legge previsti.

7. Varie ed eventuali:

1. L'ordine ha ricevuto richiesta designazione di una terna per il collaudo di opere in cemento armato a nome **Terramaris srl**, il consiglio analizzato l'elenco specifico comunica i seguenti colleghi: Ing. Palmero, Ing. Pino, Ing. Sappia.
2. L'iscritto Ing. Cervoni sottopone al consiglio la problematica delle responsabilità del direttore dei lavori strutturali in caso inizio dei lavori da parte del committente senza la necessaria autorizzazione sismica, si prende atto anche della stessa comunicazione effettuata al dirigente della Provincia di Imperia. Il consiglio sentito il delegato alla sismica Ing. Sappia, lo delega a redigere risposta via mail all'iscritto segnalando che tale problematica è già stata sollevata e portata a conoscenza della Regione e dello stesso ufficio provinciale, siamo in attesa di sviluppi da parte della Regione.
3. L'iscritta Ing. Paternostro chiede chiarimenti in merito alla competenza degli ingegneri ambientali/triennali per la redazione di impianti elettrici. Il consiglio delega il consigliere Boeri a rispondere in merito, unitamente alla reiterazione anche delle richieste dell'ing. Falciola richiesta e appuntata nei precedenti consigli.
4. Si torna a discutere delle problematiche dei condizionatori della sala, per altro era stato già deliberata ed approvata la sostituzione di uno di essi, senza mai procedere esecutivamente. Dopo alcune considerazioni in merito alla possibilità di sostituire anche l'altro condizionatore e nell'opportunità di realizzare un impianto dual split con montaggio delle macchine in posizioni differenti per eliminare il problema delle attuali taniche di raccolta acqua, si decide di ricontattare la ditta selezionata all'epoca per suggerire un nuovo preventivo di spesa

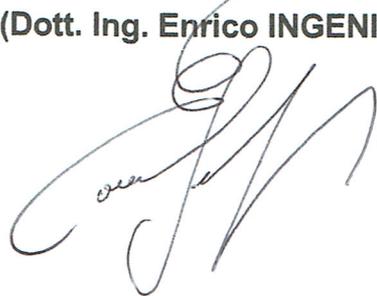
Alle ore 20.00 non essendovi null'altro da deliberare la seduta viene sciolta

Letto, approvato, sottoscritto

Il Segretario
(Dott. Ing. Fabio SAPPIA)



Il Presidente
(Dott. Ing. Enrico INGENITO)



VERBALE DEL 14/12/2017

RIUNIONE DEL CONSIGLIO DEL 14 Dicembre 2017, ore 19.30 presso la sede del museo dell'Olivo Imperia

PRESENTI: E. INGENITO, R. RESTANI, S. DI MARCOBERARDINO, F. SAPPIA, G. ROLANDO, M. SAVINI, S. ROSSI, M. RAMELLA, F. BOERI

ORDINE DEL GIORNO

1. **Approvazione verbali sedute precedenti;**
2. **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esoneri;**
3. **Anticorruzione e trasparenza**
4. **Varie ed eventuali**

* * *

1. **Approvazione verbali sedute precedenti;**

Il verbale del 24 novembre 2017, già redatto in bozza, verrà approvato nel consiglio successivo.

2. **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esoneri;**

Il Consiglio, vista la richiesta di cancellazione dall'albo degli Ingegneri della Provincia di Imperia, presentata dall'ing. **COSTA Francesco**, matricola **660A**, esaminata la documentazione prodotta, la cartella personale e verificato il pagamento della quota di iscrizione dell'anno 2017 delibera di procedere alla cancellazione dall'albo a partire dalla data odierna, quale atto dovuto, con conseguenti comunicazioni di rito.

Il Consiglio, vista la richiesta di cancellazione dall'albo degli Ingegneri della Provincia di Imperia, presentata dall'ing. **FRANCO Daniele**, matricola **852A** esaminata la documentazione prodotta, la cartella personale e verificato il pagamento della quota di iscrizione dell'anno 2017 delibera di procedere alla cancellazione dall'albo a partire dalla data odierna, quale atto dovuto, con conseguenti comunicazioni di rito.

Il Consiglio, vista la richiesta di cancellazione dall'albo degli Ingegneri della Provincia di Imperia, presentata dall'ing **GERINI Eliana**, matricola **532A**, esaminata la documentazione prodotta, la cartella personale e verificato il pagamento della quota di iscrizione dell'anno 2017 delibera di procedere alla cancellazione dall'albo a partire dalla data odierna, quale atto dovuto, con conseguenti comunicazioni di rito.

3. **Varie ed eventuali:**

1. Il consigliere Ing. Boeri, perfezionata la risposta all'ing. Iunior Falciola Lorenzo, la trasmetterà previa conferma del Presidente.
2. L'ordine ha ricevuto richiesta designazione di una terna per il collaudo di opere in cemento armato committente **Villa Erica Srl**, prt 1620 il consiglio analizzato

l'elenco specifico estrae i seguenti nominativi: Ing. Calcagno, Ing. Burlando, Ing Rolando. Alla segreteria il compito delle necessarie comunicazioni.

Allegato n°1: atto di cancellazione **Ing. COSTA Francesco**

Allegato n°2: atto di cancellazione **Ing. FRANCO Daniele**

Allegato n°3: atto di cancellazione **Ing GERINI Eliana**

Alle ore 20.00 non essendovi null'altro da deliberare la seduta viene sciolta.

Letto, approvato, sottoscritto

Il Segretario

(Dott. Ing. Fabio SAPPIA)

Il Presidente

(Dott. Ing. Enrico INGENITO)



VERBALE DEL 24/11/2017

RIUNIONE DEL CONSIGLIO DEL 24 Novembre 2017, ore 17.30

PRESENTI: E. INGENITO, R. RESTANI, S. DI MARCOBERARDINO, F. SAPPIA, G. ROLANDO, M. SAVINI, S. ROSSI,

ORDINE DEL GIORNO

1. **Approvazione verbali sedute precedenti;**
2. **Esamina bilanci e approvazione variazioni di bilancio;**
3. **Relazione del Presidente su assemblea dei Presidenti e sul WEF;**
4. **Cena degli Auguri di Natale circolare ed organizzazione;**
5. **Elenco speciale docenti universitari deliberazioni in merito;**
6. **Anticorruzione e trasparenza;**
7. **Varie ed eventuali.**

* * *

1. Approvazione verbali sedute precedenti;

Il verbale del 14 Novembre 2017, redatto in bozza, messo a disposizione dei Consiglieri nel cloud dell'Ordine e trasmesso in versione aggiornata delle osservazioni via mail, viene approvato all'unanimità divenendo definitivo. Il consiglio trasmette i verbali alla segreteria per la relativa archiviazione e pubblicazione sul sito.

2. Esamina bilanci e approvazione variazioni di bilancio;

Il Tesoriere Ing S. Di Marcoberardino espone il bilancio dell'Ordine, con particolare riferimento sia alle voci relative alla formazione ed alla gestione ordinaria e sulla conseguente necessità di apportare una variazione di bilancio.

Dopo ampia esposizione e discussione il consiglio delibera di approvare all'unanimità la variazione di bilancio esposta dal tesoriere, consistente nella somma di € 7.481,21 per maggiori spese in gran parte legate alla partecipazione all'evento WEF di Roma, spese che sono coperte con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale. In allegato al verbale il documento di variazione al preventivo (1 foglio) e rendiconto finanziario al 31/10/2017 (4 fogli).

3. Relazione del Presidente su assemblea dei Presidenti e sul WEF;

Il presente punto all'ordine del giorno viene stralciato perchè erroneamente inserito all'ODG. Il consiglio all'unanimità dei presenti concorda di posticipare la relazione al prossimo consiglio perchè l'evento è previsto per la settimana successiva.

4. Cena degli Auguri di Natale circolare ed organizzazione;

Il consigliere delegato Ing M. Savini, espone i menu ed il prezzo della Cena associativa, il consiglio ritenendo la spesa prevista in € 40 eccessiva, chiede una rimodulazione del menu e del prezzo. Il consigliere delegato tramite trattativa con il ristorante ottiene nuovo

menu e nuovo prezzo concordato a € 30. Il consiglio approva e incarica il consigliere delegato a inviare relativa circolare agli iscritti.

Nell'occasione è prevista la consegna di un riconoscimento all'iscritto Ing. Giacosa per il raggiungimento dei 50 anni di iscrizione e contestualmente il riconoscimento ai consiglieri uscenti ed al Presidente dal precedente mandato. La spesa per la realizzazione dei riconoscimenti (28 targhe) incise con logo ordine, nome cognome e breve frase da 22 cm circa per un costo di € 24 cadauna oltre iva

La cena come consuetudine, sarà offerta ai soli consiglieri, agli iscritti che hanno dato la loro disponibilità in qualità di scrutatori alle passate elezioni ed agli iscritti che hanno effettuato corsi di formazione come docenti resi in forma gratuita.

Il consiglio, sentito il tesoriere approva e dà mandato alla segreteria di predisporre le mail di comunicazione ed invito.

5. Elenco speciale docenti universitari deliberazioni in merito;

Il Cni ha richiesto nuovamente i nominativi degli iscritti che esercitano la professione di docenti universitari, dopo verifica con la segreteria il vicepresidente Restani comunica che il sollecito del Cni non riguarda l'ordine di Imperia, che ha già inoltrato richiesta ai propri iscritti e ne ha dato comunicazione al CNI.

6. Anticorruzione e trasparenza;

Il consigliere incaricato Ing. S. Rossi, comunica che è a disposizione dei consiglieri nel cloud dell'Ordine il regolamento del consiglio e il regolamento per l'accesso civico per opportune valutazioni e correzioni. Si invitano i consiglieri a prendere atto e proporre modifiche per prossima ed imminente approvazione.

7. Varie ed eventuali.

1. Il Presidente relaziona in merito al recente incontro presso Ance relativo alla presentazione della DGR sulla sismica che adotta buona parte dei suggerimenti inviati alla Regione da parte del Ns Ordine elaborati dal Consigliere Ing Sappia delegato alla sismica che riprendono parte del lavoro svolta già da tempo in collaborazione con la federazione degli ingegneri liguri. Al fine di coadiuvare l'applicazione della DGR in fase di pubblicazione è stato chiesto ai dirigenti della Regione Liguria ed ottenuto, la disponibilità verbale per organizzare incontri formativi sulle nuove procedure aperti ai tecnici locali e ai liberi professionisti.
2. Il consiglio prende atto dell'imminente scadenza di contratto con l'ing. Ardissonne in riferimento alla formazione, viene delegato il vicepresidente Restani per predisporre la documentazione di rinnovo che sarà trattata nel prossimo consiglio.
3. Il consigliere ing. Sappia, per conto del consigliere ing Ramella assente, informa il consiglio della volontà di organizzare una visita di cantiere presso "Hub portuale di Savona per Lavori di costruzione Viabilità di accesso all'Interconnessione tra i caselli della A10 di Savona e Albisola e i porti di Savona e Vado: variante alla SS1 Aurelia nel tratto tra Savona torrente Letimbro ed Albisola". La visita tecnica rilascia 3 CFP per l'aggiornamento della competenza professionale degli ingegneri ai sensi del D.P.R. 137/2012 ed equivale a 3 ore di aggiornamento quinquennale per i Coordinatori ai sensi del D.Lgs 81/2008 data prevista il 2/02/2018, il costo della visita è stabilito in € 20, sentito il tesoriere il consiglio approva.

4. Il consigliere ing. Sappia, espone in merito al corso sicurezza con WKI e Ing Grandi, la proposta prevede l'acquisto di un numero minimo di volumi, 100 volumi a 50 €/cad o 50 volumi a 60€/cad con relatore pagato da WKI, se tutto ciò confermato entro dicembre perché nel 2018 cambiano i costi. Il consiglio dopo discussione decide di non accettare la proposta per problemi di costi e per non vincolare gli iscritti all'acquisto del volume. Si decide di procedere pertanto con l'organizzazione autonoma con Ing. Grandi.
5. Il segretario sottopone la rettifica dei nominativi del consiglio di disciplina effettuata a seguito di errore di nomina da parte del Tribunale. Il consiglio ne prende atto e invia alla segreteria per le comunicazioni di rito la documentazione.
6. Il consigliere ing. Rossi, espone la lettera preparata per il tribunale in merito all'aggiornamento degli elenchi dei CTU in riferimento alle competenze, filtrate attraverso le categorie CERTING, il consiglio, dopo breve lettura chiede la condivisione via mail e dopo benestare del presidente predispone invio alla segreteria.
7. Il consiglio, discutendo del sito internet e del relativo aggiornamento in merito sia ai contenuti sia per la pubblicazione dei documenti per la trasparenza delibera di affidare al consigliere Boeri, l'onere di mantenere il sito aggiornato nei contenuti e nell'organizzazione coadiuvando la segretaria dell'ordine. Il Consigliere Sappia si rende disponibile a illustrare l'architettura e le problematiche connesse alla gestione del sito.
8. Il segretario propone una serie di date nelle quali svolgere i prossimi consigli fino a giugno 2018, le date verranno trasmesse via mail ed approvate nei prossimi incontri.

Allegato n°1: atto di rettifica consiglio di disciplina

Allegato n°2: variazione di bilancio- rendiconto al 31-10-2017 (4 pagine)

Allegato n°3: variazione di bilancio- variazioni al preventivo (1 pagina)

Alle ore 19.30 non essendovi null'altro da deliberare la seduta viene sciolta

Letto, approvato, sottoscritto

Il Segretario

(Dott. Ing. Fabio SAPPIA)

Il Presidente

(Dott. Ing. Enrico INGENITO)



