

## VERBALE DEL 01/03/2016

RIUNIONE DEL CONSIGLIO DEL 01 marzo 2016 ORE 17,00.

PRESENTI: D. PINO, G. ANSELMO, S. DI MARCOBERARDINO, E. INGENITO, F. BORRO, G. PANCOTTI, R. RESTANI, L. FALCIOLA, M. AUSONIO.

### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti;
3. Relazione del Presidente;
4. Formazione;
5. Rimborsi spese: regolamento;
6. Verifica elenco CTU e Collaudatori;
7. Regolamenti interni;
8. ANAC e anticorruzione schema acquisti;
9. Analisi e bozza di bilancio;
10. Varie e eventuali.

\* \* \*

#### 1) Approvazione verbali sedute precedenti.

Il verbale del 02 febbraio 2016, redatto in bozza, messo a disposizione dei Consiglieri, viene letto, discusso, modificato come da indicazioni del Consiglio e approvato all'unanimità divenendo definitivo.

#### 2) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.

Nulla da segnalare.

#### 3) Relazione Presidente.

Il Presidente Pino relaziona al Consiglio in merito a quanto discusso nell'assemblea tenutasi a Genova in Federazione ligure avente argomento il gruppo di lavoro sulla sismica in particolare la D.G.R. in merito agli interventi non rilevanti. A seguito dell'emanazione dei criteri generali per l'individuazione delle zone sismiche da parte dello Stato, inseriti prima nell'allegato 1 dell'Opcm 3274/03 e in seguito aggiornati con l'Opcm 3519/06, la Regione Liguria ha individuato le zone sismiche e ha stilato un elenco regionale dei comuni in zona sismica (dgr n.530/2003). Con l'ufficializzazione della mappa di pericolosità sismica pubblicata dall'Istituto nazionale di geologia e vulcanologia e allegata alla stessa Opcm 3519/06 è stata approvata con dgr n.1308 del 24 ottobre 2008 la nuova classificazione sismica della Regione Liguria, successivamente modificata con dgr n.1362 del 19 novembre 2010. A tal proposito si fa notare che l'individuazione delle zone sul territorio ligure presenta delle inesattezze, pertanto ci auguriamo che vengano presto apportate le dovute correzioni.

#### 4) Formazione.

Relaziona il Consigliere Pancotti in merito al secondo corso del 2016 in argomento sicurezza d. leg.vo 81/08, docente sempre l'ing Marco Grandi, nostro iscritto e funzionario tecnico della Direzione Provinciale del lavoro; il corso ha riscosso forti adesioni che anche in questo caso sono state volutamente limitate a 100 iscritti; quindi a breve ne seguirà una terza edizione, con CFP cumulativi in quanto verranno trattati argomenti diversi dai precedenti.

Il Consigliere Pancotti ricorda che il Consiglio dovrà a breve prendere decisioni in merito all'incarico assegnato alla collaboratrice per la formazione, ing. Maria Ramella; rileggendo con attenzione il bando risulta fattibile una ulteriore proroga, contattata l'ing. Ramella la stessa ha dato disponibilità a continuare la collaborazione per altri sei mesi, alle stesse condizioni economiche. Ad ogni buon conto il Consigliere Pancotti ha contattato anche la seconda classificata l'ing. Vincini che si è data anche lei disponibile ad assumere l'incarico per sei mesi all'offerta già a suo tempo presentata. Il periodo in questione è da aprile sino a settembre 2016. Interviene il Consigliere Restani facendo presente che il bando non prevede ulteriore proroga ad interim, ricordando che si dovrà assumere apposita delibera con specifico punto all'ordine del giorno: "assunzione incarico per collaboratore Formazione".

Il Consigliere Falciola informa che prossimamente, primi di maggio, la ditta Climaventa di Treviso si è resa disponibile per programmare un seminario, presso la sede dell'ordine, sull'argomento pompe di calore ed efficientamento energetico di edifici esistenti: obblighi e opportunità. Il Consiglio assume pertanto la seguente delibera:

**DELIBERA n. 07F/2016:**

*Il Consiglio delibera di procedere nell'organizzazione di un seminario sugli impianti termici, in collaborazione con la ditta Climaveneta e di nominare quale R.S. il Consigliere Falciola.*

Il Consigliere Restani relaziona al Consiglio in merito ad un corso che intende organizzare con la società Eco Utility Company di Gaione (PR), centro di formazione di fondamentale utilità al mercato delle imprese e dei professionisti che si occupa di formazione in ambito ambientale organizzando corsi specifici; è inoltre già accreditata presso il CNI pertanto la procedura necessaria per i CFP è molto più snella. Argomento del corso sarà le terre e rocce da scavo, peraltro molto attuale e in continua evoluzione. Il Consiglio approva e dà mandato al Consigliere Restani di predisporre mail agli iscritti al fine di raccogliere manifestazione di interesse.

Il Consiglio discute sulle tematiche legate a eventuali convenzioni con enti che propongono corsi p-learning, ovvero l'aggiornamento on\_line che oramai dilaga su internet. Occorre prestare molta attenzione alle credenziali e alla serietà dell'ente proponente. Il Consiglio delibera di assegnare lo studio della tematica al Consigliere Restani al fine di relazionare in una prossima seduta.

Esce il Consigliere Pancotti.

**5) Rimborsi spese: regolamento.**

La bozza di regolamento viene presentata dal Consigliere Anselmo, il Consiglio dopo ampia e approfondita discussione rinvia la decisione ad una prossima seduta al fine di dare il tempo necessario al Consigliere Anselmo di perfezionare il suddetto regolamento sulla base delle indicazioni ricevute.

**6) Verifica elenco CTU e Collaudatori.**

Relaziona il Consigliere Anselmo in merito al recente incontro tenutosi presso il Tribunale di Imperia al fine di rinnovare l'elenco dei periti del Tribunale per ricevere incarichi di consulenza tecnica giudiziaria quali CTU, visto che l'elenco è oramai obsoleto, ci sono ancora nominativi di colleghi deceduti o che non esercitano più la libera professione. A tal proposito il Consiglio dà mandato alla Segretaria Sig.ra Veneziano di aggiornare l'elenco. Analogamente per quanto riguarda l'elenco dei tecnici collaudatori strutturali, ovvero coloro che avendo almeno dieci anni di iscrizione all'albo intendono ricevere incarichi di collaudi strutturali. Il Consiglio dà mandato alla Segretaria di predisporre mail da inviare al fine di aggiornare l'elenco collaudatori, condizione indispensabile per l'iscrizione è il possesso di indirizzo di posta elettronica certificata, PEC.

**7) Regolamenti interni.**

Relaziona il Tesoriere Ingenito in merito al regolamento che ha inviato sulla contabilità e gestione delle spese dell'ordine. Il Consiglio dopo ampia ed approfondita discussione, in seguito alle dovute integrazioni, delibera:

**DELIBERA n. 1:**

*Il Consiglio, vista la bozza di regolamento concernente la gestione della contabilità dell'ordine, sia interna che esterna e dei Consiglieri, delibera di approvare il regolamento con le dovute modifiche/integrazioni proposte. Il regolamento viene allegato al presente verbale.*

Esce il Consigliere Falciola.

**8) ANAC e anticorruzione schema acquisti.**

Si rinvia.

**9) Analisi e bozza di bilancio.**

Il Tesoriere Ingenito espone al Consiglio la bozza di bilancio di previsione 2016 predisposta, relaziona in merito e il Consiglio delibera:

**DELIBERA n. 2:**

*Il Consiglio, sentita la relazione del Tesoriere in merito alla bozza di bilancio di previsione per l'anno 2016, dopo i puntuali chiarimenti forniti ai Consiglieri, le doverose integrazioni, approva la bozza di bilancio di previsione 2016 divenendo definitivo, allegato al presente verbale.*

**10) Varie e eventuali.**

10<sup>1</sup>) Pagamento spese condominiali e delega assemblea condominio.

Il Consiglio visto il bilancio di spese condominiali inviatoci dall'Amministratore Dott. Andrea Persico, valutata al disponibilità e copertura finanziaria, delibera di dare mandato alla Segretaria di procedere al pagamento. Inoltre il Consiglio delega l'ing. Maurizio Russo, che già parteciperà all'Assemblea condominiale, di rappresentare l'ordine con ampi poteri di delega.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario  
(Dott. Ing. Mauro AUSONIO)



Il Presidente  
(Dott. Ing. Domenico PINO)

All.ti:

- regolamento contabilità dell'ordine.
- bilancio di previsione 2016.

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

ANNO 2016

	Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
11 005 0020		400,00			
11 005 0040		1.750,00	-1.750,00		400,00
11 005		2.150,00	-1.750,00		400,00
11 006 0020		1.200,00	-1.200,00		
11 006		1.200,00	-1.200,00		
11 007 0010		3.650,00	1.350,00	5.000,00	
11 007 0020			2.100,00	2.100,00	
11 007		3.650,00	3.450,00	7.100,00	
11 010 0100			1.000,00	1.000,00	
11 010			1.000,00	1.000,00	
<b>11</b>		<b>115.000,00</b>	<b>3.142,00</b>	<b>118.142,00</b>	
12 001 0020			500,00	500,00	
12 001 0040			1.500,00	1.500,00	
12 001 0050		2.000,00	-2.000,00		
12 001		2.000,00		2.000,00	
12 005 0010			200,00	200,00	
12 005			200,00	200,00	
<b>12</b>		<b>2.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>2.200,00</b>	
13 001 0010			7.000,00	7.000,00	
13 001 0040			1.500,00	1.500,00	
13 001 0060			2.500,00	2.500,00	
13 001 0070			100,00	100,00	
13 001 0080		6.000,00		6.000,00	
13 001 0200			1.000,00	1.000,00	
13 001 0230			8.500,00	8.500,00	
13 001		6.000,00	20.600,00	26.600,00	
<b>13</b>		<b>6.000,00</b>	<b>20.600,00</b>	<b>26.600,00</b>	



## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

ANNO 2016

	Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
01 001 0010 Contributi iscritti all'Albo		95.000,00	-4.000,00	91.000,00	
01 001 0030 Contributi nuovi iscritti			1.000,00	1.000,00	
01 001 CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		95.000,00	-3.000,00	92.000,00	
01 002 0010 Diritti per opinamento parcelle			500,00	500,00	
01 002 0040 Corsi di aggiornamento e formazione		20.000,00	7.842,00	27.842,00	
01 002 0070 Proventi vari		2.000,00	-2.000,00		
01 002 ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		22.000,00	6.342,00	28.342,00	
<b>01 TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>		<b>117.000,00</b>	<b>3.342,00</b>	<b>120.342,00</b>	
03 001 0010 Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente			7.000,00	7.000,00	
03 001 0020 Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo(Ritenute d'acconto)			1.500,00	1.500,00	
03 001 0040 Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti			2.500,00	2.500,00	
03 001 0060 Ritenute sindacali			100,00	100,00	
03 001 0080 Anticipazioni spese Presidente		6.000,00		6.000,00	
03 001 0200 Rimborso di somme pagate per conto terzi			1.000,00	1.000,00	
03 001 0230 Partite in sospeso			8.500,00	8.500,00	
03 001 ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		6.000,00	20.600,00	26.600,00	
<b>03 TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>		<b>6.000,00</b>	<b>20.600,00</b>	<b>26.600,00</b>	
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		117.000,00	3.342,00	120.342,00	
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO III - PARTITE DI GIRO		6.000,00	20.600,00	26.600,00	
<i>Totale</i>		<b>123.000,00</b>	<b>23.942,00</b>	<b>146.942,00</b>	
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>123.000,00</b>	<b>23.942,00</b>	<b>146.942,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>123.000,00</b>	<b>23.942,00</b>	<b>146.942,00</b>	

	Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
11 001 0010		10.500,00	-7.500,00	3.000,00	
11 001 0020	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri		500,00	500,00	
11 001 0040	Compensi, indennità e rimborsi al Consiglio di Disciplina	1.000,00		1.000,00	
11 001 0050	Assicurazione Consiglieri		5.000,00	5.000,00	
11 001 0001	Indennità e rimborsi al Presidente	11.500,00	-2.000,00	9.500,00	
11 001 0001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE				
11 002 0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	20.000,00	7.000,00	27.000,00	
11 002 0040	Quota annuale indennità di anzianità	2.200,00	200,00	2.400,00	
11 002 0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	17.000,00	-8.500,00	8.500,00	
11 002 0080	Assicurazione INAIL	112,00	112,00	112,00	
11 002 0001	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	39.200,00	-1.188,00	38.012,00	
11 003 0020	Spese di segreteria	800,00	-200,00	600,00	
11 003 0030	Spese di rappresentanza		500,00	500,00	
11 003 0050	Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti		250,00	250,00	
11 003 0060	Spese postali e spedizioni varie	300,00	-150,00	150,00	
11 003 0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici	1.550,00	-50,00	1.500,00	
11 003 0090	Spese per l'energia elettrica	700,00	300,00	1.000,00	
11 003 0091	Spese per l'energia idrica	250,00		250,00	
11 003 0092	Spese per il riscaldamento	400,00	-100,00	300,00	
11 003 0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software	1.450,00	550,00	2.000,00	
11 003 0130	Spese di pulizia locali Sede	1.650,00	250,00	1.900,00	
11 003 0140	Consulenze per adempimenti fiscali	2.600,00	-600,00	2.000,00	
11 003 0150	Consulenza per libri paga	900,00	100,00	1.000,00	
11 003 0160	Bollettino d'informazione	3.400,00	-1.600,00	1.800,00	
11 003 0170	Norme UNI	500,00	1.200,00	1.700,00	
11 003 0180	Abbonamenti	1.000,00		1.000,00	
11 003 0210	Spese condominiali e oneri accessori	850,00	650,00	1.500,00	
11 003 0220	Spese varie beni e servizi	2.200,00	-1.200,00	1.000,00	
11 003 0230	Spese per inserzioni e comunicati	250,00	-250,00		
11 003 0240	Spese tenuta contabilità		5.000,00	5.000,00	
11 003 0001	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	18.800,00	4.650,00	23.450,00	
11 004 0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti		300,00	300,00	
11 004 0070	Contributi al C.N.I.	12.000,00	400,00	12.400,00	
11 004 0080	Contributi alla Federazione	500,00	480,00	980,00	
11 004 0100	Contributi per Congresso Nazionale	6.000,00	-1.000,00	5.000,00	
11 004 0110	Corsi di aggiornamento e formazione	20.000,00		20.000,00	
11 004 0001	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	38.500,00	180,00	38.680,00	