



ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI IMPERIA

Via della Repubblica 11 - 18038 SANREMO (IM)

tel. e fax. 0184/530799

C.F. 81001410083

www.ordineingegneriimperiam.it - email info@ordineingegneriimperiam.it

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di IMPERIA nella seduta di Consiglio del 02/04/2012
ha deliberato quanto segue:

REGOLAMENTO PER IL RIMBORSO DELLE SPESE

CAPO I – Principi Generali

Art.01 – Il presente regolamento si applica al rimborso delle spese sostenute per le attività effettuate per conto dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di IMPERIA.

Art.02 – Tutte le attività esercitate, per conto dell'Ordine, dal Presidente, dai Consiglieri e dagli Iscritti, in qualsiasi forma espletate, sono atti di volontariato e, pertanto, non sono soggette ad alcuna forma di retribuzione. Più in particolare, non è oggetto di indennità di missione o riconoscimento economico di altra natura, il tempo dedicato alle attività istituzionali o ad attività connesse con le iniziative dell'Ordine, ovunque svolte.

Art.03 – Sono oggetto di rimborso le spese sostenute dal Presidente dell'Ordine e dai Consiglieri in carica per l'espletamento delle attività istituzionali, ovunque svolte. Sono, altresì, oggetto di rimborso le spese sostenute dall'iscritto all'Ordine per l'esercizio di attività istituzionali deliberate dal Consiglio.

Art.04 – Il soggetto a cui spetta il rimborso delle spese è tenuto a farne regolare istanza al Presidente dell'Ordine, compilando debitamente il modulo allo scopo predisposto.

Art.05 – E' istituito un Registro dei Rimborsi Spese, tenuto e gestito dalla Segreteria dell'Ordine, in cui vengono contabilizzate tutte le spese da rimborsare. La liquidazione e l'erogazione dei predetti rimborsi spese avviene previa verifica ed autorizzazione del Presidente dell'Ordine che può delegare il tesoriere o il segretario.

CAPO II – Misura del Rimborso Spese

Art.06 – Spese per spostamenti.

06-a) Sono rimborsabili le spese sostenute dai soggetti di cui al Capo I che si avvalgono, per gli spostamenti, di mezzi pubblici in regolare servizio (treno, aereo, nave, autobus, autolinee urbane, taxi in città, ecc.).

06-b) E' consentito l'uso del mezzo proprio nei i casi in cui risulti difficoltoso o sia disagiata l'uso dei mezzi pubblici.

06 c) Nel caso di più partecipanti allo stesso evento sarà rimborsato un unico mezzo privato di trasporto o in alternativa i biglietti individuali dei mezzi pubblici usati, salvo casi autorizzati dal Consiglio.

06-d) Il rimborso delle spese di spostamenti con mezzi pubblici può avvenire esclusivamente dietro presentazione di documento fiscale in originale (ricevuta o fattura).

06-e) Il rimborso delle spese sostenute per spostamenti con automezzo privato del soggetto richiedente è rimborsato, in maniera forfettaria ed onnicomprensiva, assumendo un "costo chilometrico" pari a **0,70 €/km**. Detto "costo chilometrico" è aggiornato con deliberazione del Consiglio. I chilometri da considerare sono quelli del percorso di andata e ritorno dalla sede di residenza. Sono, inoltre, da rimborsare le spese sostenute per il pedaggio autostradale e parcheggi. L'uso dell'automezzo privato presuppone sempre il deposito, agli atti della Segreteria dell'Ordine, da parte del soggetto che ne fa uso, di una dichiarazione scritta sull'esistenza della relativa polizza assicurativa in corso di validità e di esclusione dell'Ordine da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'uso del mezzo stesso.



ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI IMPERIA

Via della Repubblica 11 - 18038 SANREMO (IM)

tel. e fax. 0184/530799

C.F. 81001410083

www.ordineingegneriimperia.it - email info@ordineingegneriimperia.it

Art.7 – Spese per vitto e pernottamento. Il rimborso delle spese per vitto e pernottamento può avvenire esclusivamente dietro presentazione di documento fiscale in originale (ricevuta o fattura).

7-a) Vitto. L'importo massimo rimborsabile è di € 50,00 (cinquanta/00) per pasto. Si ha diritto ad un pasto se l'assenza dalla sede è compresa fra le quattro e le sei ore; si ha diritto a due pasti al giorno se l'assenza dalla sede supera le sei ore.

7-b) Pernottamento. L'importo massimo rimborsabile è di € 180,00 (centottanta/00) per notte salvo casi autorizzati dal Consiglio per particolari eventi. Le spese di soggiorno dovranno ovviamente essere relative ad un periodo di tempo congruente con l'impegno da svolgere.

Art.8 – Spese per la iscrizione e partecipazione a congressi/convegni di interesse istituzionale è corrisposta direttamente dall'Ordine all'Ente organizzatore, previa approvazione del Consiglio.

Il Segretario

(Dott. Ing. Mauro AUSONIO)

Il Presidente

(Dott. Ing. Domenico PINO)